

Kompetensgruppen för granskning och mätning

Granskardebriefing

Granskardebriefing är en kvalitativ metod där personer som arbetar med granskning i en specifik undersökning samlas för att diskutera erfarenheter av uppgiftslämnarstöd och granskning. Syftet är att ta reda på vilka frågor i blanketten som visar sig problematiska för uppgiftslämnarna, vilka felsignaler som ofta dyker upp i granskningen, möjliga orsaker till att felet uppstår samt kontrollernas effektivitet när det gäller att hitta fel. Syftet är även att ta reda på vilka reaktioner och problem som är vanliga hos uppgiftslämnarna. Granskningsgruppens samlade erfarenheter och synpunkter representerar många olika uppgiftslämnare, vilket gör det möjligt att skilja ut både vanligt förekommande och allvarliga problem. En debriefing kompletterar den information som fås via processdata samt loggboksnoteeringar från datainsamling och granskning.

Metoden används i samband med utvärdering av mätinstrumentet (blankett, missiv och separata instruktioner) och av granskningsprocessen (felsignalering, manuell utredning, IT-verktyg m.m.).

Granskardebriefing ska tillämpas enligt följande för löpande och intermittenta företagsundersökningar och undersökningar om offentlig sektor. (Detta gäller enbart för s.k. produktionsgranskning av data som har dataregistrerats i en föregående process, och det gäller inte granskning vid datainsamling i fält eller annan granskning i direkt anslutning till dataregistrering.)

- Granskardebriefing ingår som en integrerad del i mättekniska test av mätinstrument. Detta gäller dock inte vid snabbgranskning, och inte heller i fall där mättekniker bedömer att tillräcklig information redan finns, t.ex. via loggbok eller processdata.
- Granskardebriefing görs även i fall där indikationer på brister i granskningsprocessen (kontroller, manuell utredning, IT-verktyg m.m.) gör det motiverat enligt bedömning av prodsamteamet.

Initiativet till en granskardebriefing tas av prodsamteamet i samråd med mätteknisk kompetens. Prodsam-ansvarig ansvarar för att granskardebriefingen blir genomförd och är mottagare av resultatet. Tiden för genomförandet och ev. övriga kostnader rapporteras på den aktuella produkten.

För mer information om metod och tillämpning, se [Granskardebriefing – beskrivning och anvisningar](#).